

**Положение
об организации питания учащихся общеобразовательных учреждений
Гудермесского муниципального района**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановления Правительства Чеченской Республики от 6 августа 2013г. № 201 «О дополнительных мерах по обеспечению бесплатным питанием отдельных категорий учащихся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений Чеченской Республики»
- 1.2. Основными задачами при организации питания обучающихся в школах района, являются:
- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
 - гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
 - предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
 - пропаганда принципов здорового и полноценного питания.
- 1.3. Настоящее Положение устанавливает:
- общие принципы организации питания обучающихся;
 - порядок организации питания в школах района;
 - порядок предоставления бесплатного питания;
 - право на питание в школах района;
 - порядок финансирования.
- 1.4. Действие настоящего Положения распространяется на муниципальные бюджетные общеобразовательные учреждения, подведомственные Управлению образования Гудермесского муниципального района, и финансируемые за счет средств бюджетов

всех уровней.

- 1.5. Регулирует отношения между общеобразовательными учреждениями и родителями (законными представителями) учащихся по вопросам питания детей на бесплатной основе и за счет средств родительской платы на эти цели.

2. Общие принципы организации питания в школах Гудермесского муниципального района

- 2.1. При организации питания общеобразовательные учреждения района руководствуются санитарными правилами и нормами, утверждёнными постановлением Главного государственного врача Российской Федерации.
- 2.2. В общеобразовательном учреждении в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:
- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весоизмерительным), инвентарем;
 - предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
 - разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, буфета, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).
- 2.3. Руководство общеобразовательных учреждений самостоятельно обеспечивает принятие организационно-управленческих решений, направленных на обеспечение питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.
- 2.4. К обслуживанию питанием обучающихся, поставке продовольственных товаров для организации питания в общеобразовательных учреждениях района допускаются предприятия различных организационно-правовых форм и индивидуальные предприниматели - победители аукционов, котировок и пр., имеющие соответствующую материально-техническую базу, квалифицированные кадры, опыт работы.
- 2.5. Питание в общеобразовательных учреждениях района организуется на основе примерного меню. Реализация продукции, не предусмотренной утвержденными перечнями и меню, не допускается.

- 2.6. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать Санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- 2.7. Организацию питания в общеобразовательном учреждении осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом руководителя учреждения на текущий учебный год.
- 2.8. Ответственность за организацию питания в школе несет руководитель учреждения.

3. Порядок организации питания в школах Гудермесского муниципального района

- 3.1. Ежедневно вывешивается утверждённое руководителем общеобразовательного учреждения меню, в котором указываются названия блюд, их объём (выход в граммах), пищевая ценность и стоимость.
- 3.2. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным руководителем общеобразовательного учреждения. В режиме учебного дня для приёма пищи и отдыха предусматривается две перемены по 20 минут. Отпуск учащимся питания в столовой осуществляется по классам (группам).
- 3.3. Для поддержания порядка в столовой учреждения, организуется дежурство педагогических работников.
- 3.4. Проверку качества пищи, соблюдение рецептур и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия, которая создается приказом руководителя общеобразовательного учреждения.
- 3.5. Контроль за качеством, сбалансированностью и организацией питания, соблюдением санитарно-гигиенических правил осуществляет комиссия, создаваемая приказом руководителя общеобразовательного учреждения.
- 3.6. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления бесплатного питания, осуществляют сбор родительской платы для организации питания за счёт средств родителей для сдачи её в столовую, ежедневно своевременно предоставляют в письменном виде в столовую информацию о количестве питающихся детей, в том числе на бесплатной основе.

- 3.7. Ответственный за организацию питания в общеобразовательном учреждении, назначаемый приказом руководителя учреждения, проводит следующую работу:
- готовит пакет документов по учреждению для организации бесплатного питания обучающихся;
 - своевременно предоставляет информацию по вопросам организации питания в Управление образования Гудермесского муниципального района;
 - посещает все совещания по вопросам организации питания, проводимые Управлением образования Гудермесского муниципального района;
 - своевременно предоставляет необходимую отчетность в бухгалтерию;
 - лично контролирует количество фактически присутствующих в учреждении учащихся, питающихся бесплатно, сверяя с классным журналом;
 - проверяет ассортимент поступающих продуктов питания, меню, стоимость питания, не допускает перерасхода стоимости питания учащихся;
 - регулярно принимает участие в бракеражной комиссии для контроля качества приготовления пищи;
 - своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, предварительным накрытием столов (личная гигиена сотрудников пищеблока, спецодежда, достаточное количество столовых приборов).

4. Порядок предоставления бесплатного питания.

4.1. Право на предоставление бесплатного питания в дни и часы работы образовательного учреждения имеют обучающиеся, в семьях которых среднедушевой доход за предшествующий обращению квартал ниже величины прожиточного минимума в Чеченской Республике, установленного в соответствии с законодательством Чеченской Республики и действующего на момент письменного обращения родителей (законных представителей) обучающегося;

4.2. Для получения бесплатного питания родители (иные законные представители) несовершеннолетних предоставляют в общеобразовательное учреждение:

о заявление родителей или лиц их заменяющих на имя директора общеобразовательного учреждения;

о документы, подтверждающие статус семьи.

4.3. Списки учащихся, зачисленных на бесплатное питание, утверждаются приказом руководителя общеобразовательного учреждения.

4.4. Стоимость питания, предоставляемого обучающимся на бесплатной основе, устанавливается в соответствии с постановлением Администрации Гудермесского муниципального района.

4.5. Для осуществления учета обучающихся, получающих питание на бесплатной основе, и контроля над расходованием бюджетных средств, выделяемых на питание обучающихся, ведется табель по учёту питающихся, который в конце месяца сдается в бухгалтерию.

5. Право на питание в школах Гудермесского муниципального района

5.1. Каждый школьник имеет право на ежедневное получение питания в течение учебного года в дни и часы работы общеобразовательного учреждения из них: на бесплатной основе – дети из малообеспеченных семей; за счет средств родительской платы – дети, не отнесенные к малообеспеченным семьям.

5.2. Учащиеся из малообеспеченных семей имеют право на получение бесплатного питания в пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете района на эти цели. Норма расходования средств в день на одного человека устанавливается постановлением Администрации Гудермесского муниципального района.

5.3. Общеобразовательное учреждение за счет средств родителей (законных представителей) и иных внебюджетных средств вправе предоставлять школьникам питание.

5.4. Предельный размер средств родительской платы за предоставление питания в МБОУ устанавливается и утверждается родительским комитетом. Средства родительской платы за предоставление питания в МБОУ направляются исключительно на организацию питания учащихся, которые имеют целевой характер и направляются для заключения договоров (контрактов) на приобретение продуктов питания

6. Порядок финансирования

6.1. Заявка на финансирование подается в соответствии с численностью учащихся и количеством учебных дней Управлением образования Администрации Гудермесского муниципального района в Финансовый отдел администрации Гудермесского муниципального района в строгом соответствии с объемами и источниками выделенных бюджетных ассигнований.

6.2. Порядок расчетов производится в соответствии с заключенными договорами (контрактами), заключенными с поставщиками продуктов питания.

7. Документация.

В общеобразовательном учреждении должны быть следующие документы по вопросам организации питания (регламентирующие и учётные, подтверждающие расходы по питанию):

7.1. Положение об организации питания обучающихся.

7.2. Приказ руководителя о назначении ответственных за организацию питания лиц с возложением на них функций контроля.

7.3. Приказ руководителя, регламентирующий организацию питания.

7.4. График питания обучающихся.

7.5. Пакет документов для постановки обучающихся на бесплатное питание.

7.6. Табель по учету питающихся.

7.7. Справки, акты, аналитические материалы по вопросам организации питания.