

**План**

**работы первичной профсоюзной организации**

**МБОУ «Ойсхарская СШ№3»**

**на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **н/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
|         **I.**        | **Проведение профсоюзных собраний:****1.Об утверждении Коллективного Договора.****2. О выполнении коллективного договора по разделу «Правила внутреннего распорядка»»** | **Сентябрь****декабрь-май** |   **Эльтукаева К.Х.-председатель ПК.**  |
|        **II.**       | **Реализация положений коллективного договора****1. «О выполнении   Коллективного Договора по разделу «Охрана труда и здоровья»** | **Сентябрь,****декабрь, май**  |  **председатель ПК** |
|      **III.**     | **Проведение заседаний профсоюзного комитета****1). О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.****2. О плане работы профсоюзной организации на новый учебный год.****3. Отчет организации школы о ходе выполнения соглашения по охране труда.****4.О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.** |  **август-июнь****сентябрь****ноябрь****апрель** | **директор школы -** **Талхикова С.Б.,****председатели комиссий и****председатель ПК****специалист по****охране труда****и председатель комиссии по охране труда** |
| **IV.** | **Организация культурно-массовых мероприятий:****а)Проведение вечеров отдыха:****1. День Учителя.****2. День пожилых людей и инвалидов.****3. Новогодние ёлки для детей членов профсоюза и поздравление членов профсоюза и неработающих пенсионеров****4. День защитника Отечества (поздравления.)****5. День 8 марта.****6.Юбилейные даты членов профсоюза****б) Спортивные мероприятия.** | **сентябрь-октябрь****октябрь****декабрь****февраль****март****в течение года** | **Давлиева А.,****Эльтукаева К.Х.,****Эльтукаева М.М.**     |
| **V.** | **Работа с кадрами****1.Участие в подготовке и проведении профессиональных конкурсов:*** **« Учитель года»**
* **« Воспитать человека.»**
 | **январь****декабрь****февраль** | **Члены ПК** |
| **VI.** | **Контроль за соблюдением выполнения коллективного договора****1. Сверка списков членов профсоюза.****2. Тарификация педагогических кадров.****3. Согласование расписания.****4. Медицинский осмотр работников.****5. Заключение соглашения с администрацией школы по проведению мероприятий  охраны труда и здоровья.****6. Согласование графика отпуск****7. Согласование инструкций по охране труда.****8. Организация контроля за охраной труда и техникой безопасности.** | **сентябрь****сентябрь****сентябрь****сентябрь****в течение года по мере необходимости****сентябрь****сентябрь** |  **Председатель ПК**   **Директор -****и ответственный по охране труда****пред. комиссии по охране труда -** |
| **VII.** | **Работа с документами****1. Статистический отчёт на 1 января о профсоюзном членстве.****2. Статистический отчёт о колдоговорной компании.** | **ноябрь-декабрь****в течение года** |  **председатель ПК****председатель ПК** |
| **VIII.** | **Организация работы по охране труда и ТБ****1.Разработка инструкций, памяток, рекомендаций по ТБ****2. .Инструктаж по ТБ сотрудников лицея****3. Проведение «Дня охраны труда»****5 Разработка Соглашений по ОТ** | **сентябрь****в течение года** |  **Председатель комиссии по охране труда****и  специалист по охране труда** |
| **IX.** | **Информационная работа****1.Оформление стенда: «Мой профсоюз»** | **в течение года** | **Члены профкома** |

 **Председатель ПК: /Эльтукаева К.Х./**