

**План**

**работы первичной профсоюзной организации**

**МБОУ «Ойсхарская СШ№3»**

**на 2016-2017 учебный год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **н/п** | **Мероприятия** | **Сроки исполнения** | **Ответственные** |
| **I.** | **Проведение профсоюзных собраний:**  **1.Об утверждении Коллективного Договора.**  **2. О выполнении коллективного договора по разделу «Правила внутреннего распорядка»»** | **Сентябрь**    **декабрь-май** | **Эльтукаева К.Х.-председатель ПК.** |
| **II.** | **Реализация положений коллективного договора**  **1. «О выполнении   Коллективного Договора по разделу «Охрана труда и здоровья»** | **Сентябрь,**  **декабрь, май** | **председатель ПК** |
| **III.** | **Проведение заседаний профсоюзного комитета**  **1). О распределении учебной нагрузки на новый учебный год.**  **2. О плане работы профсоюзной организации на новый учебный год.**  **3. Отчет организации школы о ходе выполнения соглашения по охране труда.**  **4.О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек работников.** | **август-июнь**    **сентябрь**    **ноябрь**    **апрель** | **директор школы -**  **Талхикова С.Б.,**  **председатели комиссий и**  **председатель ПК**      **специалист по**  **охране труда**  **и председатель комиссии по охране труда** |
| **IV.** | **Организация культурно-массовых мероприятий:**  **а)Проведение вечеров отдыха:**  **1. День Учителя.**  **2. День пожилых людей и инвалидов.**  **3. Новогодние ёлки для детей членов профсоюза и поздравление членов профсоюза и неработающих пенсионеров**  **4. День защитника Отечества (поздравления.)**  **5. День 8 марта.**  **6.Юбилейные даты членов профсоюза**  **б) Спортивные мероприятия.** | **сентябрь-октябрь**  **октябрь**  **декабрь**  **февраль**  **март**  **в течение года** | **Давлиева А.,**  **Эльтукаева К.Х.,**  **Эльтукаева М.М.** |
| **V.** | **Работа с кадрами**  **1.Участие в подготовке и проведении профессиональных конкурсов:**   * **« Учитель года»** * **« Воспитать человека.»** | **январь**  **декабрь**  **февраль** | **Члены ПК** |
| **VI.** | **Контроль за соблюдением выполнения коллективного договора**  **1. Сверка списков членов профсоюза.**  **2. Тарификация педагогических кадров.**  **3. Согласование расписания.**  **4. Медицинский осмотр работников.**  **5. Заключение соглашения с администрацией школы по проведению мероприятий  охраны труда и здоровья.**  **6. Согласование графика отпуск**  **7. Согласование инструкций по охране труда.**  **8. Организация контроля за охраной труда и техникой безопасности.** | **сентябрь**  **сентябрь**  **сентябрь**  **сентябрь**  **в течение года по мере необходимости**  **сентябрь**  **сентябрь** | **Председатель ПК**            **Директор -**  **и ответственный по охране труда**  **пред. комиссии по охране труда -** |
| **VII.** | **Работа с документами**  **1. Статистический отчёт на 1 января о профсоюзном членстве.**  **2. Статистический отчёт о колдоговорной компании.** | **ноябрь-декабрь**  **в течение года** | **председатель ПК**    **председатель ПК** |
| **VIII.** | **Организация работы по охране труда и ТБ**  **1.Разработка инструкций, памяток, рекомендаций по ТБ**  **2. .Инструктаж по ТБ сотрудников лицея**  **3. Проведение «Дня охраны труда»**  **5 Разработка Соглашений по ОТ** | **сентябрь**  **в течение года** | **Председатель комиссии по охране труда**  **и  специалист по охране труда** |
| **IX.** | **Информационная работа**  **1.Оформление стенда: «Мой профсоюз»** | **в течение года** | **Члены профкома** |

**Председатель ПК: /Эльтукаева К.Х./**