

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОЙСХАРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 3»
(МБОУ «Ойсарская СШ №3»)**

**Муниципални бюджетни йукъардешаран хъукмат
ГУЪМСАН КЮШТАН «ОЙСХАРАРА
ЙУККЪЕРА №3 ЙОЛУ ИШКОЛ»**

366211, Ч Р, Гудермесский район, с.п. Ойсар ул.У.М.Кадырова,11 , тел.8(938)995-56-08,e mail:oysangur@list.ru

ПРИКАЗ

«15» февраля 2023 г.

№ 17/1

О введении федеральных основных образовательных программ в МБОУ «Ойсарская СШ №3»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года № 992 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы начального общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 ноября 2022 года № 993 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы основного общего образования», приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 23 ноября 2022 года № 1014 «Об утверждении федеральной основной образовательной программы среднего общего образования», письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 16 января 2023 года № 03-68 «О направлении информации», приказом Министерства образования и науки Чеченской Республики от 31 января 2023 года № 170-п «О введении федеральных основных общеобразовательных программ», приказом МУ «Управление образования Гудермесского муниципального района» от 13 февраля 2023 года № 29 «О введении федеральных основных образовательных программ в Гудермесском муниципальном районе» и целях обеспечения единства образовательного пространства

П Р И К А З Ы В А Ю :

1. С 1 сентября 2023 года в МБОУ «Ойсарская СШ №3» организовать обучение по основным общеобразовательным программам, разработанным в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (далее - ФООП).
2. Утвердить чек-лист по подготовке МБОУ «Ойсарская СШ №3» к введению ФООП согласно приложению №1.
2. Создать рабочую группу по приведению основной образовательной программы в соответствие с федеральным государственным образовательным стандартом и федеральной основной образовательной программой и утвердить его состав согласно приложению № 2.
3. Рабочей группе:
 - обеспечить организационное, методическое, информационное сопровождение введения ФООП;
 - организовать и провести мониторинг готовности МБОУ «Ойсарская СШ №3» к введению ФООП в соответствии с чек - листом в августе 2023 года;
4. Заместителю директора по ИКТ Хазбулатову А.У. разместить настоящий приказ на официальном сайте МБОУ «Ойсарская СШ №3».
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

Талхикова С.Б.

**Чек-лист
по подготовке МБОУ «Ойсарская СШ №3» к введению федеральных основных
общеобразовательных программ**

№ п/п	Мероприятие (показатель)	Сроки	Выполнение показателя	Отметка о выполнении (да/нет)
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.1.	Создать в образовательной организации рабочую группу по приведению основной образовательной программы в соответствие с федеральным государственным образовательным стандартом и федеральной основной образовательной программой (далее соответственно - ООП, ФГОС, ФООП)	Февраль 2023 года	Приказ о создании группы	
1.2.	Провести родительские собрания с целью информирования родителей о ФООП	Март 2023 г	Протоколы родительских собраний	
1.3.	Составить перечень учебников для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФГОС и ФООП, и новым федеральным перечнем учебников (далее - ФПУ)	Март 2023 года	Составлен перечень учебников	
1.4.	Организовать изучение потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов начального общего образования, основного общего образования и среднего общего образования (далее соответственно - НОО, ООО, СОО) в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности, определения	Февраль-март 2023 года	Отчет по проведенному анализу изучению потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей)	
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Разработать приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФГОС и ФООП	Февраль - июль	Утвержденные приказы, локальные акты	
2.2.	Рассмотреть и утвердить ООП, приведенные в соответствие с ФГОС и ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	Утвержденные ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО размещены на официальном сайте общеобразовательной организации (далее - ОО)	
3. Кадровое обеспечение				
3.1.	Изучить образовательные потребности и профессиональные затруднения педагогических работников ОО в условиях	Февраль - март 2023 г	Создан банк дефицитов педагогических работников	
3.2.	Запланировать и организовать повышение квалификации педагогических работников по вопросам реализации ФГОС и ФООП	Февраль 2023 года	Составлен план - график повышения квалификации педагогических работников	

4. Методическое обеспечение			
4.1.	Внести в план методической работы ОО мероприятия по методическому обеспечению введения ФООП	Февраль 2023 года	Разработан и утвержден план методической работы, обеспечивающий сопровождение введения ФООП
4.2.	Обеспечить консультационную методическую поддержку педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ	В течение года	Консультационная Методическая поддержка организована в рамках деятельности ШМО, а также с службы (ММС. ОМО). ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики» привлечением специалистов муниципальной методической службы (ММС. ОМО). ГБУ ДПО «Институт развития образования Чеченской Республики»
5. Информационное обеспечение			
5.1.	Провести работу по информированию участников образовательных отношений о ФООП (в том числе разместить информацию на сайте ОО)	Февраль - август 2023 года	На официальном сайте ОО размещена информация о введении ФООП и проведенных мероприятиях
5.2.	Организовать информирование родительской общественности о введении ФООП (в том числе разместить информацию на сайте ОО)	Февраль - сентябрь 2023 года	На официальном сайте ОО размещена информация о введении ФООП и проведенных мероприятиях

**Состав
рабочей группы управлению процессом
введения ФООП**

1. Талхикова С.Б. – директор,
2. Осмаева К.Д.- заместитель директора по УР,
3. Занаева М.У. - заместитель директора по ВР,
4. Хазбулатов А.У. - заместитель директора по ИКТ,
5. Эскербиева З.М. – методист,
6. Турлаев А.А. – руководитель МО естественно-математического цикла,
7. Вагапова А.И. - руководитель МО гуманитарного цикла,
8. Турлаева Ж.А.- руководитель МО классных руководителей,
9. Орзимова М.М.- руководитель МО учителей начальных классов,
10. Занаева А.У. – социальный педагог,
11. Висалиева С.А. – педагог-психолог.